

План мероприятий («Дорожная карта») по снижению бюрократических работников в образовательных организациях

Утвержден и введен
в действие приказом МБДОУ
«Детский сад № 9 «Рябинушка» г.Кукмор»
№ 53 от «27» августа 2025г.
Заведующий: Мингазова З.М.



№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	До 01.09.2025	Мингазова З.М. Заведующий	Исполнено, Приказ №541 от 28.08.2025
2.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	26.08.2025	Мингазова З.М. Заведующий Закирова Г.И. старший воспитатель	Исполнено, пед.совет №1 от 26.08.2025 г
3.	Информирование каждого педагогического работника образовательной организации о требованиях законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки, в т.ч. о работе сервиса «Помощник Рособнадзора» (чат-бот)	26.08.2025	Мингазова З.М. Заведующий Закирова Г.И. старший воспитатель	Исполнено, пед.совет №1 от 26.08.2025 г
4.	Проведение рабочего совещания с прикрепленными малокомплектными ДОУ (Фигиал МБОУ «СОШ с.Село-Чура» д. Поршур (дошкольная группа), Филиал МБОУ «НСШ им.М.П.Прокопьева» в с.Каенсар» (дошкольная группа), МБДОУ «Детский сад с.Кошкино») по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	15.10.2025	Мингазова З.М. Заведующий Закирова Г.И. старший воспитатель	Исполнено
3.	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	До 30.09.2025	Мингазова З.М. Заведующий	Исполнено
4.	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	До 30.09.2025	Мингазова З.М. Заведующий Закирова Г.И. старший воспитатель	Исполнено, Приказ №66 от 29.09.2025

5.	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	До 30.09.2025	Мингазова З.М. Заведующий	Исполнено, Приказ №66 от 29.09.2025
6.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	В течение года	Мингазова З.М. Заведующий	Исполнено
7.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	В течение года	Мингазова З.М. Заведующий	Исполнено
8.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	В течение года	Мингазова З.М. Заведующий	Исполнено
9.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	В течение года	Мингазова З.М. Заведующий	Исполнено